

## **ATA N° 006/2025 - REUNIÃO DO COMITÊ DE GESTÃO ESTRATÉGICA**

Aos 29 dias do mês dezembro de 2025, reuniu-se virtualmente às 15h o Comitê de Gestão Estratégica, com a finalidade de tratar de assuntos relacionados à homologação do relatório do gestor do programa referente as atividades realizadas do IMFC.

Participaram da deliberação: Sarah Tarsila Araújo Andreozzi, Secretária de Estado da Fazenda; Laércio Marques da Afonseca Júnior, Secretário-Executivo; Alberto Cruz Schetine, Subsecretário da Receita Estadual; Marta Auxiliadora Machado Leite, Subsecretária de Governança e Transformação Digital; Mário Nogueira Carvalho da Silva, Subsecretário de Integridade Pública e Riscos Institucionais; Carlos Eduardo Pereira Siqueira, Subsecretário do Tesouro Estadual; Daniel Alves Malta, Gestor do IMFC; Gustavo Burity de Lima, Superintendente de Planejamento, Projetos e Modernização Institucional; e Yuri Vincenzo Gentili, Subcoordenador-Geral da UCP. A secretaria das reuniões ficou sob responsabilidade de Pollianna Gonçalves Rodrigues do Nascimento, Secretária Executiva

Inicialmente, foi informado que as entrevistas realizadas com os líderes foram de grande valia. Destacando que o engajamento dos servidores foi considerado positivo e que, apesar de se tratar do primeiro quadrimestre de execução, os trabalhos transcorreram de forma tranquila. Ficou definido que, **na próxima semana, será realizada reunião específica para a definição das novas tarefas, bem como das mudanças a serem efetuadas nos relatórios dos líderes para o próximo quadrimestre.**

Foi deliberado que **no dia 05 serão abertas as inscrições para adesão ao próximo quadrimestre do IMFC**, com prazo de duração de **duas semanas**.

Quanto às atividades destinadas aos superintendentes, **haverá alteração a ser definida na próxima reunião**. Informou-se, ainda, que **a redução de 50% da meta para os auditores participantes dos GTIs da Reforma Tributária não terá continuidade no próximo quadrimestre**. As atividades dos GTIs serão substituídas por outras atividades a serem desenvolvidas via IMFC. A proposta dessas atividades será apresentada pela Gerente da Reforma Tributária e pela Assessora da Gerência da Reforma Tributária, **que apresentarão opções alternativas para apreciação do Comitê.**

Em relação à apreciação dos relatórios das atividades realizadas, o Comitê analisou o relatório apresentado pelo gestor do IMFC, o qual consolidou de forma clara e objetiva as principais informações e resultados das atividades desenvolvidas no âmbito do programa do IMFC:

- 340 (trezentos e quarenta) servidores aderiram ao programa;
- 315 (trezentos e quinze) efetuaram as atividades (aptos ao pagamento);
- 23 (vinte três) não efetuaram as atividades (não receberão o IMFC);
- 1 (um) servidor não atingiu o tempo mínimo de permanência de efetivo exercício na Secretaria durante o quadrimestre estabelecido pelo programa;
- 1 (uma) servidora efetuou atividade diversa da atribuída pelo comitê.
- No caso do servidor que não observou o tempo mínimo de permanência na Secretaria durante o quadrimestre, **todos os membros votaram pelo não pagamento da verba.**
- No caso da servidora que não realizou as atividades designadas pelo Comitê de Gestão Estratégica, apesar de o líder ter homologado as atividades, **o Comitê não aprovou as atividades realizadas**, decidindo por **não homologar o ato do líder no que diz respeito à servidora**. Dessa forma, **o relatório foi aprovado com ressalvas**, e a servidora **não receberá o IMFC.**
- Aos servidores não elencados no anexo II do relatório do gestor do programa, fica assegurado **o direito ao recurso**, conforme previsto na Lei nº 2148/77, no prazo de **15 (quinze) dias.**

Por fim, ficou registrado que **competete ao Comitê de Gestão Estratégica a definição das metas e dos servidores alocados em cada atividade**, não sendo possível a troca de atividade sem anuência do Comitê.

Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada, e eu, Pollianna Gonçalves Rodrigues do Nascimento, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada pelos presentes.

## Protocolo de Assinatura(s)

O documento acima foi proposto para assinatura digital. Para verificar as assinaturas acesse o endereço <http://edocsergipe.se.gov.br/consultacodigo> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

Código de verificação: CLMS-F2BV-P9VK-ZXLX



O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 05/01/2026 é(são) :

Legenda: ● Aprovada ● Indeterminada ● Pendente

- ALBERTO CRUZ SCHETINE 02/01/2026 08:31:12 (Certificado Digital)
- CARLOS EDUARDO PEREIRA SIQUEIRA 05/01/2026 08:24:48 (Certificado Digital)
- DANIEL ALVES SILVEIRA 30/12/2025 17:37:58 (Certificado Digital)
- GUSTAVO BURITY DE LIMA 02/01/2026 08:25:42 (Certificado Digital)
- LAERCIO MARQUES DA AFONSECA JUNIOR 05/01/2026 09:04:22 (Certificado Digital)
- MARIO NOGUEIRA CARVALHO DA SILVA 05/01/2026 09:06:26 (Certificado Digital)
- MARTA AUXILIADORA MACHADO LEITE 02/01/2026 10:37:27 (Certificado Digital)
- POLLIANNA GONCALVES RODRIGUES DO NASCIMENTO 30/12/2025 15:48:58 (Certificado Digital)
- SARAH TARSILA ARAUJO ANDREOZZI 30/12/2025 15:50:48 (Certificado Digital)
- YURI VINCENZO GENTILI 02/01/2026 08:23:58 (Certificado Digital)